

2.2.3. Разработка, утверждение, регистрация, хранение, издание и рассылка типовой учебно-программной документации образовательных программ учреждений профессионального образования

Порядок разработки и утверждения типовой УПД

Комплект типовой УПД разрабатывается на основе требований образовательного стандарта по конкретной специальности и включает типовой учебный план, типовые учебные программы учебных предметов (учебных дисциплин) и типовые учебные программы практик.

Типовой учебный план специальности разрабатывается единый для групп, обучающихся на основе общего базового и общего среднего образования. Типовой учебный план специализации разрабатывается как приложение к типовому учебному плану специальности УССО, согласовывается с руководителем (заместителем руководителя) соответствующей организации (отрасли), для которой планируется подготовка специалистов, и утверждается органом государственного управления для подведомственных учреждений образования.

Типовые учебные программы учебных предметов (учебных дисциплин) и практик, как правило, разрабатываются и утверждаются Министерством образования Республики Беларусь.

Типовые учебные программы предметов (учебных дисциплин) и практик представляются на утверждение с рецензиями специалистов УПТО, УССО, УВО и отрасли, для которой ведется подготовка кадров, с выпиской из протокола заседания коллегиального органа (бюро республиканского методического объединения, цикловой комиссии, кафедры высшего учебного заведения и др.), авторской справкой и заключением организации, ответственной за их разработку.

Разработку типовой УПД организует и обеспечивает орган государственного управления учреждений ПТО и ССО – центр научно-методического обеспечения профессионального образования УО РИПО. Данный центр проводит экспертизу типовой УПД, после ее рассмотрения на экспертном совете передает на утверждение в Министерство образования Республики Беларусь [30, с. 10-14].

Все последующие изменения в утвержденные типовые учебные планы специальности и специализации вносятся органом государственного управления, утвердившим план, по предложению организации, ответственной за их разработку.

Порядок разработки и утверждения УПД учреждения образования

Учебный план разрабатывается учреждением образования отдельно для групп учащихся с общим базовым и общим средним образованием на основе

типового (индивидуального, экспериментального) учебного плана специальности, утвержденного Министерством образования Республики Беларусь, и типового учебного плана специализации (при его наличии), обсуждается на совместном заседании методических комиссий.

Учебная программа предмета (дисциплины) разрабатывается преподавателем общетехнических и специальных дисциплин или мастером производственного обучения учреждения образования на основе типовой учебной программы.

Координирующую функцию разработки, согласования и утверждения учебных программ учреждений образования по учебным предметам профессионального компонента и учебных планов учреждений образования выполняют областные, Минский городской учебно-методический центр профессионального образования (УМЦ ПО), центр профессионального образования ГУО «Минский областной институт развития образования». Учебные планы и учебные программы учреждений образования по предметам профессионального компонента утверждаются управлениями образования облисполкомов, Комитетом по образованию Мингорисполкома, а учебные программы учреждений образования по предметам специального цикла – этими же органами по согласованию с организациями-заказчиками кадров [31, с. 32].

Оформление, регистрация, хранение, издание и рассылка УПД

УПД оформляется на бланках установленного образца.

Утвержденная УПД регистрируется в центре научно-методического обеспечения профессионального образования УО РИПО. Регистрации подлежат профессиональный и образовательный стандарты специальности; типовые учебные планы специальности (с приложением примерных тематических планов дисциплин и практик); типовые учебные планы специализации; индивидуальные учебные планы специальности и специализации; экспериментальные учебные планы специальности и специализации [30, с. 10-14].

Регистрационный номер указывает на принадлежность документа национальной системе образования Республики Беларусь (РБ), содержит порядковый номер зарегистрированного документа, обозначение формы обучения (*Д* – дневная, *В* – вечерняя, *З* – заочная) и характера учебно-программной документации (*тип.* – типовая, *инд.* – индивидуальная, *экс.* – экспериментальная) [31, с. 32].

УПД учреждений образования регистрируется в областных (Минском городском) УМЦ ПО, в органах государственного управления профессиональным образованием, центре научно-методического обеспечения профессионального образования УО РИПО, центре

профессионального образования ГУО «Минский областной институт развития образования».

Подлинники зарегистрированных УПД *хранятся* в УО РИПО. *Издание и рассылка* УПД в подведомственные учреждения образования и органы государственного управления учреждений ПТО и ССО осуществляются издательским центром УО РИПО.

В УО РИПО в настоящее время создан банк образовательных стандартов, действующей типовой УПД по специальностям ПТО и ССО и обеспечивается открытый доступ к ней всех заинтересованных представителей учреждений образования и органов управления образования.